

รูปถ่าย
ขนาด
๑ นิ้ว

ปิดอากร
แสตมป์



มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

สัญญาเลขที่/ ๒๕
เลขที่พนักงานมหาวิทยาลัย.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดย..... ตำแหน่ง.....
หรือผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง
กับ.....อายุ..... ปี ภูมิลำเนาอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....เลขประจำตัวประชาชน.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
“พนักงานมหาวิทยาลัย” ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏอุดรธานี โดยมีข้อตกลงดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มหาวิทยาลัยตกลงจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติงานในสาย.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไปจนถึงวันสุดท้ายของปีงบประมาณที่พนักงานมหาวิทยาลัยมีอายุครบ
๖๐ ปีบริบูรณ์ โดยได้รับค่าจ้างแรกบรรจุเริ่มต้นในอัตราเดือนละ.....บาท (.....)

ในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะสั่งการหรือมอบหมายให้พนักงานมหาวิทยาลัย
ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดนอกเหนือจากงานในหน้าที่ตามวรรคแรกหรือให้เข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานใดๆ ของ
มหาวิทยาลัยได้ตามที่เห็นสมควร โดยพนักงานมหาวิทยาลัยตกลงยินยอมปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

ข้อ ๒ พนักงานมหาวิทยาลัยตกลงยินยอมอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญานี้ให้
บังเกิดผลดีที่สุด ตามความรู้ความสามารถของตนและจะประพฤติหรือปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
คำสั่ง มติหรือหลักเกณฑ์ใดๆ ของมหาวิทยาลัยและทางราชการ ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้ และ
ที่จะออกใช้บังคับต่อไปโดยเคร่งครัด

ข้อ ๓ พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับค่าจ้าง ณ วันทำสัญญาเดือนละ.....บาท
(.....)เงินประจำตำแหน่งเดือนละ(ถ้ามี).....บาท(.....)
เงินค่าตอบแทน(ถ้ามี).....บาท(.....) โดยจะหักภาษี ณ ที่จ่าย เงินสมทบ
ประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ถ้ามี) ตลอดจนเงินอื่นที่พนักงานมหาวิทยาลัยพึงต้องชำระก่อน

ข้อ ๔ สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ.

๒๕๕๘

ลงชื่อ.....

พนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดแห่งสัญญานี้ คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที ทั้งนี้ ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน มิฉะนั้น คู่สัญญาฝ่ายนั้นจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

หากพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหรือกระทำการใดๆ ในระหว่างการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยยินยอมชดเชยค่าเสียหายให้กับมหาวิทยาลัยทุกประการ ภายในกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยเรียกร้องให้ชดเชยและยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงิน ค่าจ้าง หรือเงินอื่นใดที่พนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิได้รับจากมหาวิทยาลัยเป็นการชดเชยค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนี้เกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๖ เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญานี้ พนักงานมหาวิทยาลัยได้จัดให้ (นาย/นาง/นางสาว).....ทำสัญญาค้ำประกันและรับผิดชอบตามสัญญานี้ และพนักงานมหาวิทยาลัยจะไม่เพิกถอนผู้ค้ำประกันดังกล่าว ตราบเท่าที่พนักงานมหาวิทยาลัยยังต้องรับผิดชอบต่อมหาวิทยาลัยตามสัญญาอยู่ และหากผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือไม่สามารถอยู่ในฐานะที่จะเป็นผู้ค้ำประกันได้ต่อไป หรือผู้ค้ำประกันบอกเลิกหรือถอนการค้ำประกัน พนักงานมหาวิทยาลัยต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบและจัดหาผู้ค้ำประกันคนใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันภายใน ๓๐ วัน

ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยต้องชดเชยค่าเสียหายแก่มหาวิทยาลัยตามสัญญานี้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิ บังคับเอาจากผู้ค้ำประกันตามวรรคแรกด้วย

หากพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้ มหาวิทยาลัยถือเป็นการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗ การปฏิบัติงาน การลา และวันหยุดของพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๘ เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆก็ตาม พนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องส่งมอบงานรวมทั้งทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบหรือการควบคุมดูแลของตนคืนให้แก่มหาวิทยาลัยโดยพลัน

ข้อ ๙ พนักงานมหาวิทยาลัยยินยอมให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาและเอกสารอื่นใดในการสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและขอรับรองว่าเอกสารดังกล่าวเป็นเอกสารที่แท้จริงและถูกต้องตรงตามที่ประกาศรับสมัคร

หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาและเอกสารอื่นใดที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง ตรงตามที่ประกาศรับสมัคร พนักงานมหาวิทยาลัยตกลงและยินยอมชดเชยค่าเสียหายให้แก่มหาวิทยาลัยและชดเชยเงินคืนในส่วนที่ไม่มีสิทธิได้รับจากมหาวิทยาลัยอันเนื่องมาจากการใช้เอกสารแสดงวุฒิการศึกษาดังกล่าว

ข้อ ๑๐ ในระหว่างการจ้างตามสัญญานี้ หากพนักงานมหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติงานตามคำสั่งหรือตามสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย แล้วก่อให้เกิดสิ่งประดิษฐ์ขึ้นใหม่หรือสร้างสรรค์ผลงานขึ้นใหม่ให้สิทธิบัตรการประดิษฐ์ หรือลิขสิทธิ์ของผลงานที่สร้างสรรค์ดังกล่าวตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ลงชื่อ.....

พนักงานมหาวิทยาลัย

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญา
นี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....มหาวิทยาลัย
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานมหาวิทยาลัย
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ : เอกสารแนบท้ายสัญญาทดลองปฏิบัติหน้าที่ฉบับนี้ (ถ้ามี) ได้แก่

๑. จำนวน หน้า
๒. จำนวน หน้า
๓. จำนวน หน้า
๔. จำนวน หน้า
๕. จำนวน หน้า
๖. จำนวน หน้า
๗. จำนวน หน้า
๘. จำนวน หน้า
๙. จำนวน หน้า
๑๐. จำนวน หน้า