



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

เรื่อง การรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
ระดับชำนาญการ กรณีรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานหรือปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ใช้วิชาชีพ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีมติอนุมัติกรอบกำหนดระดับตำแหน่งและกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุนวิชาการ) และพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เรียบร้อยแล้ว และมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีจำเป็นต้องจัดทำประกาศ เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการได้เตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการประเมินสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๓๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ กรณีรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานหรือปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ใช้วิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการประเมินบุคคลและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ใช้วิชาชีพ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง
สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
๑	๒๒๐๘๐๐๓	บรรณารักษ์	ชำนาญการ (หัวหน้างาน) ศูนย์วิทยบริการ

ทั้งนี้ การประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งใดตามที่ได้กำหนดไว้ในกรอบระดับตำแหน่งดังกล่าว ผู้เสนอขอรับการประเมินจะต้องมีคุณสมบัติตามที่ ก.พ.อ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งนั้นด้วย

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในแต่ละประเภทตำแหน่ง

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งระดับชำนาญการ

๒.๓ มีคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน หรือปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน

๓. องค์ประกอบ...

๓. องค์ประกอบและสัดส่วนคะแนนที่ใช้ในการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ใช้วิชาชีพ มีดังนี้

๓.๑ แนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่ ๕๐ คะแนน

๓.๒ สมรรถนะทางการบริหาร ๕๐ คะแนน

๔. เกณฑ์การประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ใช้วิชาชีพ ระดับชำนาญการ ต้องได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยของแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนประเมินเฉลี่ยในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕

๕. การยื่นเอกสารหรือผลงานผู้มีสิทธิเสนอขอกำหนดตำแหน่งตามประกาศนี้ ต้องยื่นเอกสารและผลงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ในวันสมัครเท่านั้น ดังนี้

แบบประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ กรณีรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานหรือปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ใช้วิชาชีพ จำนวน ๕ เล่ม

๖. การสมัครเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ กรณีรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานหรือปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ใช้วิชาชีพ ให้ยื่นเอกสารหรือผลงานตามข้อ ๕ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ในวันสมัครเท่านั้น ตั้งแต่วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

ทั้งนี้ บันทึกข้อความและเอกสารประกอบการขอรับการประเมินให้ยื่นผ่านระบบงานธุรการและสารบรรณของมหาวิทยาลัย และให้นำส่งแบบประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ใช้วิชาชีพ ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ณ กองบริหารงานบุคคลสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณิศรา ัญสุนทรสกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี