



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
เรื่อง การต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และ
พนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มีความประสงค์จะดำเนินการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ มาตรา ๖๕/๑ และมาตรา ๖๕/๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๒ ข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๑๐ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และข้อ ๔ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อ ๒๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยมติคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

๑. การต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามความต้องการของมหาวิทยาลัย มีสิทธิของผู้ขอต่อเวลาราชการ

๒. ข้าราชการและ/หรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือตำแหน่งศาสตราจารย์ ภายในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ซึ่งได้ยื่นคำขอดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ไว้แล้วก่อนยื่นคำขอต่อเวลาราชการ ก็ให้มีสิทธิยื่นได้ แต่มหาวิทยาลัยจะต่อเวลาราชการให้บุคคลนั้นได้ก็ต่อเมื่อประกาศแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์นั้นได้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) เป็นผู้เกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓) มีภาระงานและมีผลงานทางวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

(ก) ปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ว่าด้วย การกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

(ข) มีผลงานทางวิชาการ อันได้แก่ ตำรา หนังสือ งานวิจัย ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ใดๆ อย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันเฉลี่ยปีละหนึ่งเล่มหรือรายการ หรือบทความทางวิชาการเฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่าสามเรื่อง ทั้งนี้ เฉพาะที่ได้รับการเผยแพร่และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ลดบทความทางวิชาการเหลือเฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่าสองเรื่อง

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการ...

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ไม่ครบสามปี
ให้นำผลงานทางวิชาการในขณะดำรงตำแหน่งก่อนหน้านั้นมานับรวมได้

(๔) คุณสมบัติอื่น

(ก) เป็นผู้อุทิศตนให้แก่งานในคณะตามสมควรแก่หน้าที่

(ข) เป็นผู้ปฏิบัติตนตามจรรยาวิชาชีพครู

(ค) เป็นผู้มีความรู้คุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม

๓. ข้าราชการ และ/หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ผู้ใดประสงค์จะขอต่อเวลาราชการ ให้ยื่นแบบคำขอ
ต่อผู้บังคับบัญชาในระดับคนบดีหรือเทียบเท่า ตามแบบคำขอตายประกาศนี้ พร้อมกับผลงานทางวิชาการ
จำนวน ๓ ชุด ระหว่างวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ คณะหรือหน่วยงานที่
เทียบเท่าคณะที่มีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัยจะเกษียณอายุราชการ

ให้ผู้บังคับบัญชาในระดับคนบดีหรือเทียบเท่าตรวจสอบคุณสมบัติให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่
วันที่รับคำขอตายประกาศหนึ่ง และส่งคำขอต่อเวลาราชการ พร้อมความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่
ความสมบูรณ์เรียบร้อยของเอกสารเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด แผนอัตรากำลังของคณะหรือหน่วยงาน
งบประมาณ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการประจำคณะหรือหน่วยงานที่
เทียบเท่าคณะ รายงานการประชุม พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา โดยเสนอ
ให้คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการดำเนินการพิจารณา อย่างช้าภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน
๒๕๖๕

๔. มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยจะดำเนินการต่อเวลาราชการ ให้แก่
ข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ข้าราชการ หรือพนักงาน
มหาวิทยาลัยผู้นั้นเกษียณอายุราชการ

การอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่อเวลาราชการของสภามหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

๕. ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ให้รับราชการหรือ
ปฏิบัติงานต่อเนื่องไปได้จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

๖. ข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ และได้รับคำสั่งให้
รับราชการ หรือปฏิบัติงานต่อไป ต้องปฏิบัติหน้าที่เฉพาะการสอนและการวิจัยเท่านั้น จะดำรงตำแหน่งหรือ
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทบริหารตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และงานบริหารอื่นตามที่
ก.พ.อ. กำหนดมิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณิตรา ธัญสุนทรสกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๔. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี (ระบุตามหลักการอ้างอิง / บรรณานุกรม)

๔.๑ ตำรา / หนังสือ

๔.๑.๑

๔.๑.๒

๔.๑.๓

๔.๑.๔

๔.๒ งานวิจัย (ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ)

๔.๒.๑

๔.๒.๒

๔.๒.๓

๔.๒.๔

๔.๓ บทความทางวิชาการ

๔.๓.๑

๔.๓.๒

๔.๓.๓

๔.๓.๔

๔.๔ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอย่างอื่น

๔.๔.๑

๔.๔.๒

๔.๔.๓

๔.๔.๔

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้แนบต้นฉบับผลงานทางวิชาการทั้งหมดส่งมาพร้อมกับแบบคำขอ
ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติด้านการะงานในการขอต่อเวลาราชการ แล้วเห็นว่า

นาย/นาง/นางสาว.....มีคุณสมบัติ (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน) ตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของคุณบดี

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติด้านผลงานทางวิชาการและคุณสมบัติอื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดได้แก่

- (๑) เป็นผู้อุทิศตนให้แก่งานในคณะตามสมควรแก่หน้าที่
- (๒) เป็นผู้ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และ
- (๓) เป็นผู้มีความดีและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม
- (๔) คุณสมบัติ และรายละเอียดอื่นที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ (สามารถแนบเป็นเอกสารเพิ่มเติม)

พิจารณา แล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....มีคุณสมบัติ (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน)
ที่จะพิจารณานุมัติให้ต่อเวลาราชการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและ
เงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.