



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยงานบริหารบุคคล งานบุคคล กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์ ๑๑๒๔

ที่ กบค. (๐๔)/ว๐๐๗๐

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการลาของบุคลากร

เรียน คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน /สำนัก ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต และผู้เกี่ยวข้อง

ด้วยมีหน่วยงานต่างๆ ขอร้องเกี่ยวกับแนวทางการลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการลาของบุคลากร มายังมหาวิทยาลัย ซึ่งตามระเบียบของทางราชการกำหนดให้การลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนที่ต้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพเป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน ในการนี้ จึงขอชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการลาของบุคลากร และแจ้งให้หน่วยงานในระดับคณะ สถาบัน สำนัก พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดให้มีการลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรในหน่วยงาน และควบคุม ตรวจสอบ การลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรโดยเคร่งครัดและต่อเนื่อง เมื่อพบว่า มีบุคลากรรายใดไม่ลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการให้รายงานมหาวิทยาลัยทราบทันที พร้อมทั้งให้ผู้นั้น ชี้แจงเหตุผลการไม่ลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการแนบมาพร้อมบันทึกรายงานด้วย

๒. การลาของบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๑ ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นๆ พิจารณาได้ตามความจำเป็น และต้องไม่เกิดความเสียหายกับงานที่ปฏิบัติ หากมีภาระงานที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องให้เป็นดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานที่จะอนุญาตตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ในกรณีการลาไปต่างประเทศ หัวหน้าหน่วยงานต้องตรวจสอบเหตุผลความจำเป็นในเบื้องต้น และเสนอขออนุญาตอธิการบดี พิจารณาเป็นกรณีไป

๒.๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานกำชับบุคลากรที่ดูแลรับผิดชอบการตรวจสอบและบันทึกการลาของบุคลากรในหน่วยงาน ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีระบบการเก็บรักษา สามารถ เรียกตรวจสอบได้ทันที และบันทึกลงระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และเก็บหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ

๓. การดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติมาให้มหาวิทยาลัยทราบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง คือ รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ มีนาคม) และรอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน) ของทุกปี แต่ทั้งนี้ หากพบปัญหาหรืออุปสรรคสามารถรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบได้ทันที

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย ม่วงปทุม)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี